



มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน
แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกกลาง
อำเภอเพ็ญ จังหวัดอุดรธานี

คำนำ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment: ITA) มีเจตนารมณ์เพื่อมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐได้ยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานความของตน และมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐได้มีการปรับปรุงพัฒนาตนเองในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อให้เกิด ธรรมภิบาลในหน่วยงานภาครัฐ มีการดำเนินงานที่มุ่งให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและส่วนรวมเป็นสำคัญ และลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐส่งผลให้หน่วยงานภาครัฐสามารถบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ใน แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) ประเด็นที่ ๒๑

รายงานฉบับนี้ ได้จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment: ITA) ในรอบปีที่ผ่านมา (ปี ๒๕๖๓) ประกอบด้วย ประเด็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่แนวทางการปฏิบัติของหน่วยงาน ตลอดจนข้อเสนอแนะ

ในการนี้ เทศบาลตำบลเชียงเพ็ง หวังเป็นอย่างยิ่งว่า รายงานฉบับนี้จะสามารถยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นข้อมูลในการปรับปรุงการดำเนินงานให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล (Good governance) สะท้อนถึงภาพลักษณ์เชิงบวกให้กับหน่วยงาน และส่งผลต่อการยกระดับค่าดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index : CPI) ของประเทศไทยให้ มีอันดับ และค่าคะแนนที่สูงขึ้นต่อไป

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกกลาง

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลาง ค่าคะแนน 87.44 คะแนน อยู่ในระดับ ผ่านดี ดังรายละเอียดดังต่อไปนี้

แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT)

คะแนนรวม 93.82 คะแนน

แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT)

- ส่วนที่ 1

คะแนนรวม 86.91 คะแนน

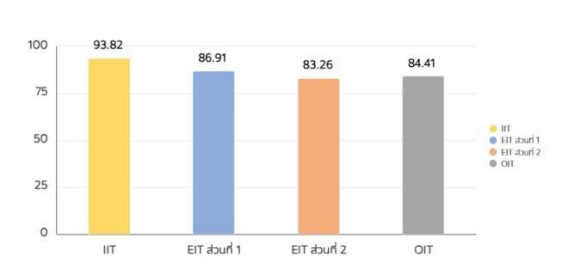
- ส่วนที่ 2

คะแนนรวม 83.26 คะแนน

แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

คะแนนรวม 84.41 คะแนน

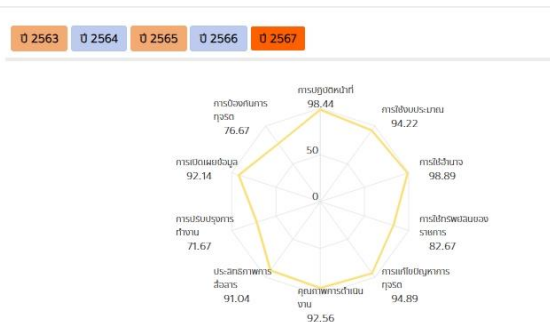
ผลการประเมินรายเครื่องมือ



ผลการประเมินในภาพรวม



ผลการประเมินรายตัวชี้วัด



สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การเปิดเผยข้อมูล	98.44
2	การใช้งบประมาณ	94.22
3	การใช้จ่ายเงิน	98.89
4	การให้บริการประชาชน	82.67
5	การให้บริการข้อมูล	94.89
6	คุณภาพการดำเนินงาน	92.56
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	91.04
8	การปรับปรุงการทำงาน	71.67
9	การเปิดเผยข้อมูล	92.14
10	การเปิดเผยข้อมูล	76.67

ส่วนที่ 1 ประเด็นการวิเคราะห์ค่าคะแนนการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ มีตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย 4 ตัวชี้วัด 13 ข้อคำถามดังนี้

ส่วนที่	ตัวชี้วัด	ข้อคำถาม/ ประเด็นการประเมิน	ผลคะแนน
ส่วนที่ 1 แบบวัดการรับรู้ผู้มี ส่วนได้เสียภายใน (IIT)	ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่	ข้อ I1	97.33
		ข้อ I2	98
		ข้อ I3	100
ส่วนที่ 2 แบบวัดการรับรู้ผู้มี ส่วนได้เสียภายนอก (EIT)	ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน	ข้อ E1	93.70
		ข้อ E2	93.33
		ข้อ E3	96.30
	ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการ ทำงาน	ข้อ E7	89.63
		ข้อ E8	91.11
		ข้อ E9	42.59
ส่วนที่ 3 แบบวัดการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ (OIT)	ตัวชี้วัดที่ 9.2 การบริหารงาน - การดำเนินงาน	ข้อ O7	100
		ข้อ O8	0
		ข้อ O9	100
		ข้อ O10	100

ปรากฏว่าในประเด็นกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ มีตัวชี้วัดที่ควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพการทำงานอย่างต่อเนื่อง จำนวน 2 ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ และ ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน ข้อคำถาม E1,E2 ส่วนตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำ ควรนำไปพัฒนาหรือแก้ไขให้ดีขึ้น จำนวน 2 ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน ข้อคำถาม E8,E9 และ ตัวชี้วัดที่ 9.2 การบริหารงาน ข้อคำถาม O8

2. การให้บริการและระบบ E-Service มีตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย 5 ตัวชี้วัด 12 ข้อคำถาม ดังนี้

ส่วนที่	ตัวชี้วัด	ข้อคำถาม/ ประเด็นการประเมิน	ผลคะแนน
ส่วนที่ 1 แบบวัดการรับรู้ผู้มี ส่วนได้เสียภายใน (IIT)	ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่	ข้อ I1	97.33
		ข้อ I2	98
		ข้อ I3	100
ส่วนที่ 2 แบบวัดการรับรู้ผู้มี ส่วนได้เสียภายนอก (EIT)	ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน	ข้อ E1	93.70
		ข้อ E2	93.33
		ข้อ E3	96.30
	ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการ ทำงาน	ข้อ E8	91.11
		ข้อ E9	42.59
ส่วนที่ 3 แบบวัดการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ (OIT)	ตัวชี้วัดที่ 9.2 การบริหารงานและ การใช้จ่ายงบประมาณ	ข้อ O11	100
		ข้อ O12	100
		ข้อ O13	100
	ตัวชี้วัดที่ 9.5 การส่งเสริมความ โปร่งใส - การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	ข้อ O25	100

ปรากฏว่าในประเด็นการให้บริการและระบบ E-Service มีตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำ ควรนำไปพัฒนาหรือแก้ไขให้ดีขึ้น จำนวน 1 ตัวชี้วัด ได้แก่ **ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน ข้อคำถาม E9** ส่วนตัวชี้วัดที่ควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพการทำงานอย่างต่อเนื่อง จำนวน 3 ตัวชี้วัด ได้แก่ **ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดที่ 9.2 การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ และตัวชี้วัดที่ 9.5 การส่งเสริมความโปร่งใส**

3. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ มีตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย 3 ตัวชี้วัด 8 ข้อคำถาม ดังนี้

ส่วนที่	ตัวชี้วัด	ข้อคำถาม/ ประเด็นการประเมิน	ผลคะแนน
ส่วนที่ 2 แบบวัดการรับรู้ผู้มี ส่วนได้เสียภายนอก (EIT)	ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร	ข้อ E4	91.11
		ข้อ E5	91.48
		ข้อ E6	92.96
ส่วนที่ 3 แบบวัดการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ (OIT)	ตัวชี้วัดที่ 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน - ข้อมูลพื้นฐาน	ข้อ O1	100
		ข้อ O2	100
		ข้อ O3	100
		ข้อ O4	100
	ตัวชี้วัดที่ 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน - การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล	ข้อ O16	100

ปรากฏว่าในประเด็นช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ มีตัวชี้วัดที่ควร
รักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพการทำงานอย่างต่อเนื่อง จำนวน จำนวน 1 ตัวชี้วัด ได้แก่ **ตัวชี้วัดที่
7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร ข้อคำถาม E4 E5**

4. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ มีตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย 2 ตัวชี้วัด 5 ข้อคำถาม ดังนี้

ส่วนที่	ตัวชี้วัด	ข้อคำถาม/ ประเด็นการประเมิน	ผลคะแนน
ส่วนที่ 1 แบบวัดการรับรู้ผู้มี ส่วนได้เสียภายนอก (IIT)	ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของ ราชการ	ข้อ I10	64.00
		ข้อ I11	93.33
		ข้อ I12	90.67
ส่วนที่ 3 แบบวัดการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ (OIT)	ตัวชี้วัดที่ 10.2 การส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใส - มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและ ป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	ข้อ O34	0
		ข้อ O35	100

ปรากฏว่าในประเด็นกระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ มีตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำ ควรนำไปพัฒนาหรือแก้ไขให้ดีขึ้น จำนวน 2 ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ ข้อคำถาม I10 และ ตัวชี้วัดที่ 10.2 การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ข้อคำถาม O34 ส่วนตัวชี้วัดที่ควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพการทำงานอย่างต่อเนื่อง จำนวน 1 ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ ข้อคำถาม I11 และ I12

5. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง มีตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย 3 ตัวชี้วัด 10 ข้อคำถามดังนี้

ส่วนที่	ตัวชี้วัด	ข้อคำถาม/ ประเด็นการประเมิน	ผลคะแนน
ส่วนที่ 1 แบบวัดการรับรู้ผู้มี ส่วนได้เสียภายนอก (IIT)	ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ	ข้อ I4	98.67
		ข้อ I5	98.0
		ข้อ I6	100
ส่วนที่ 3 แบบวัดการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ (OIT)	ตัวชี้วัดที่ 9.2 การบริหารงานและ การใช้จ่ายงบประมาณ	ข้อ O11	100
		ข้อ O12	100
		ข้อ O13	100
	ตัวชี้วัดที่ 9.3 การจัดซื้อจัดจ้าง - การจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุ	ข้อ O14	100
		ข้อ O15	100
		ข้อ O16	100
		ข้อ O17	0

ปรากฏว่าในประเด็นกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง มีตัวชี้วัดที่ควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพการทำงานอย่างต่อเนื่อง จำนวน 1 ตัวชี้วัด ได้แก่ **ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ ข้อคำถาม I4 และ I5** ส่วนตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำควรนำไปพัฒนาหรือแก้ไขให้ดีขึ้น จำนวน 1 ตัวชี้วัด ได้แก่ **ตัวชี้วัดที่ 9.3 การจัดซื้อจัดจ้าง ข้อคำถาม O17**

6. กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล มีตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้องประกอบด้วย 5 ตัวชี้วัด 13 ข้อคำถาม ดังนี้

ส่วนที่	ตัวชี้วัด	ข้อคำถาม/ ประเด็นการประเมิน	ผลคะแนน
ส่วนที่ 1 แบบวัดการรับรู้ผู้มี ส่วนได้เสียภายนอก (IIT)	ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ	ข้อ I7	98.67
		ข้อ I8	98.0
		ข้อ I9	100
	ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการ ทุจริต	ข้อ I13	94.67
		ข้อ I14	95.33
		ข้อ I15	94.67
ส่วนที่ 3 แบบวัดการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ (OIT)	ตัวชี้วัดที่ 9.4 การบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล - การบริหารและพัฒนาทรัพยากร บุคคล	ข้อ O18	100
		ข้อ O19	100
		ข้อ O20	100
		ข้อ O21	100
	ตัวชี้วัดที่ 10.2 การส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใส - มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและ ป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	ข้อ O34	0
		ข้อ O35	100

ปรากฏว่าในประเด็นกระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล มีตัวชี้วัดที่ควรรักษา
มาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพการทำงานอย่างต่อเนื่อง จำนวน 1 ตัวชี้วัด ได้แก่ **ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไข
ปัญหาการทุจริต ข้อคำถาม I13 และ I15** ส่วนตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำควรนำไปพัฒนาหรือแก้ไขให้ดีขึ้น จำนวน
1 ตัวชี้วัด ได้แก่ **ตัวชี้วัดที่ 10.2 การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ข้อคำถาม O34**

7. กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มีตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย 3 ตัวชี้วัด 9 ข้อคำถาม ดังนี้

ส่วนที่	ตัวชี้วัด	ข้อคำถาม/ ประเด็นการประเมิน	ผลคะแนน
ส่วนที่ 1 แบบวัดการรับรู้ผู้มี ส่วนได้เสียภายใน (IIT)	ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการ ทุจริต	ข้อ I13	94.67
		ข้อ I14	95.33
		ข้อ I15	94.67
ส่วนที่ 2 แบบวัดการรับรู้ผู้มี ส่วนได้เสียภายนอก (EIT)	ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร	ข้อ E4	91.11
		ข้อ E5	91.48
		ข้อ E6	92.96
	ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการ ทำงาน	ข้อ E7	89.63
		ข้อ E8	91.11
		ข้อ E9	42.59

ปรากฏว่าในประเด็นกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ มีตัวชี้วัดที่ควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพการทำงานอย่างต่อเนื่อง จำนวน 2 ตัวชี้วัด ได้แก่ **ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต** ข้อคำถามที่ I13 I14 และ I15 ส่วนตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำ ควรนำไปพัฒนาหรือแก้ไขให้ดีขึ้น จำนวน 1 ตัวชี้วัด ได้แก่ **ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน** ข้อคำถามที่ E7 และ E9

ส่วนที่ 2 การนำผลการวิเคราะห์การประเมิน (ITA) ประจำปี พ.ศ. 2567 ที่มีคะแนนต่ำ ไปสู่การปฏิบัติ

ประเด็นการวิเคราะห์/ มาตรการ	ตัวชี้วัด	ประเด็นคำถามที่มีผลค่า คะแนนต่ำ	มาตรการ โครงการ หรือ กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาใน การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. กระบวนการ ปฏิบัติงานที่โปร่งใส และมีประสิทธิภาพ	ตัวชี้วัดที่ 8 การ ปรับปรุงระบบการ ทำงาน	ข้อ E8 หน่วยงานมีการ ปรับปรุงการดำเนินงาน ให้ตอบสนองต่อประชาชน	- ปรับปรุง/ทบทวน การ ให้บริการเพื่อให้ ตอบสนองต่อความ ต้องการของประชาชน	- ส่วนราชการที่มีงาน บริการสำรวจความพึง พอใจ ณ จุดบริการ	- รายงานผล ณ สิ้น ปีงบประมาณ	ส่วนราชการที่มี งานบริการ
		ข้อ E9 ท่านเคยใช้งาน ระบบการให้บริการ ออนไลน์ (E-Service) ของ หน่วยงานหรือไม่	- การประชาสัมพันธ์การ ให้บริการออนไลน์ E- Service บนเว็บไซต์ของ อบต.	- การประชาสัมพันธ์การ ให้บริการออนไลน์ E- Service บนเว็บไซต์ของ อบต. ในการจัดการ/ โครงการ/กิจกรรม ทุก ช่องทาง	-รายงานผลรอบ 6 เดือน และ รอบ 12 เดือน	ทุกส่วนราชการ ที่มีโครงการ หรือกิจกรรม
	ตัวชี้วัดที่ 9.2 การ บริหารงาน - การดำเนินงาน	ข้อ O8 แผนและ ความก้าวหน้าในการ ดำเนินงานและการใช้ งบประมาณประจำปี	-กำกับดูแลเจ้าหน้าที่ ผู้ดำเนินการในเรื่อง ดังกล่าวให้มีการรายงาน ผลการดำเนินงานตาม ห้วงเวลาและครบถ้วน	- กำกับดูแลให้มีการ ดำเนินงานตามห้วง ระยะเวลาเป็นประจำทุกปี และให้มีการรายงานแก่ ผู้บังคับบัญชาให้ทราบ	-รายงานผลรอบ 6 เดือน และ รอบ 12 เดือน	สำนักปลัด
2. กระบวนการ ให้บริการและระบบ E- Service	ตัวชี้วัดที่ 8 การ ปรับปรุงระบบการ ทำงาน	ข้อ E9 ท่านเคยใช้งาน ระบบการให้บริการ	- การประชาสัมพันธ์การ ให้บริการออนไลน์ E-	- การประชาสัมพันธ์การ ให้บริการออนไลน์ E- Service บนเว็บไซต์ของ	-รายงานผลรอบ 6 เดือน และ รอบ 12 เดือน	ทุกส่วนราชการ ที่มีโครงการ หรือกิจกรรม

ประเด็นการวิเคราะห์/ มาตรการ	ตัวชี้วัด	ประเด็นคำถามที่มีผลค่า คะแนนต่ำ	มาตรการ โครงการ หรือ กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาใน การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		ออนไลน์ (E-Service) ของ หน่วยงานหรือไม่	Service บนเว็บไซต์ของ อบต.	อบต. ในการจัดการ/ โครงการ/กิจกรรม ทุก ช่องทาง		
3. ช่องทางและรูปแบบ การประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ภาครัฐ	ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการ สื่อสาร	ข้อ E4 หน่วยงานมี ช่องทางการเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ ง่าย	กำชับให้เจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบการลงข้อมูล การลงข้อมูลในเว็บไซต์ ให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่เป็น ปัจจุบัน	ติดตามการทำงานของ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบใน การดูแลเว็บไซต์ให้มีการ เปิดข้อมูลรวมถึงการ ประชาสัมพันธ์การ ดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ	1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568	สำนักปลัด
		ข้อ E5 หน่วยงานมีการ ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารที่ประชาชนหรือ ผู้รับบริการควรได้รับทราบ อย่างชัดเจน	กำชับให้เจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบการลงข้อมูล การลงข้อมูลในเว็บไซต์ ให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่เป็น ปัจจุบัน	ติดตามการทำงานของ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบใน การดูแลเว็บไซต์ให้มีการ เปิดข้อมูลรวมถึงการ ประชาสัมพันธ์การ ดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ	1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568	สำนักปลัด
		ข้อ E6 เจ้าหน้าที่สามารถ สื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่าน ได้อย่างชัดเจน	- สร้างความรู้และ ถ่ายทอดขั้นตอนการ ปฏิบัติให้แก่เจ้าหน้าที่ อย่างสม่ำเสมอ	- มอบหมายให้มี ผู้รับผิดชอบอำนวยความสะดวก ให้แก่ผู้มาติดต่อ ราชการ	- รายงานผลรอบ 6 เดือน และ รอบ 12 เดือน	ส่วนราชการที่มี งานบริการ

ประเด็นการวิเคราะห์/ มาตรการ	ตัวชี้วัด	ประเด็นคำถามที่มีผลค่า คะแนนต่ำ	มาตรการ โครงการ หรือ กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาใน การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
4. กระบวนการกำกับ ดูแลการใช้ทรัพย์สิน ของราชการ	ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ ทรัพย์สินของราชการ	ข้อ I10 ในหน่วยงานของ ท่านมีเจ้าหน้าที่ ที่ขอยืม ทรัพย์สินของราชการไปใช้ อย่างถูกต้อง มากน้อย เพียงใด	- ทบทวนขั้นตอนการ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการ ขออนุญาตเพื่อขอยืม ทรัพย์สินของราชการไป ใช้ปฏิบัติงานใน หน่วยงาน	- ควรกำหนดหรือจัดทำ คู่มือการปฏิบัติงาน เกี่ยวกับงานดังกล่าวให้ ชัดเจน และเผยแพร่ให้ ทราบ สร้างความเข้าใจใน การปฏิบัติให้เป็นแนวทาง เดียวกัน	- รายงานผลการ ดำเนินงาน ณ สิ้น ปีงบประมาณ	ทุกส่วนราชการ
	ตัวชี้วัดที่ 10.2 การ ส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใส	ข้อ E34 มาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน	- กำกับติดตามการ ดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบให้มีการ จัดทำและรายงานผลให้ ผู้บังคับบัญชาทราบ	- กำกับดูแลให้มีการ ดำเนินงานตามห้วง ระยะเวลาเป็นประจำทุกปี และให้มีการรายงานแก่ ผู้บังคับบัญชาให้ทราบ	- รายงานผลการ ดำเนินงาน ณ สิ้น ปีงบประมาณ	สำนักปลัด
5. กระบวนการสร้าง ความโปร่งใสในการใช้ งบประมาณและการ จัดซื้อจัดจ้าง	ตัวชี้วัดที่ 9.3 การ จัดซื้อจัดจ้าง	ข้อ O17 รายงานสรุปผล การจัดซื้อจัดจ้างหรือการ จัดหาพัสดุประจำปี	เนื่องจากคณะทำงานได้ ให้คำปรึกษาทางวิชาการ ในด้านมาตรฐานการ ตรวจ โดยให้ความเห็น ว่าองค์การบริหารส่วน ตำบลโคกกลางกรอก ข้อมูลไม่ครบทุกช่อง ซึ่ง	- มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบ ต้อง ตรวจสอบข้อมูลให้ครบทุก ช่อง	- รายงานผลการ ดำเนินงาน ณ สิ้น ปีงบประมาณ	กองคลัง

ประเด็นการวิเคราะห์/ มาตรการ	ตัวชี้วัด	ประเด็นคำถามที่มีผลค่า คะแนนต่ำ	มาตรการ โครงการ หรือ กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาใน การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
			องค์การบริหารส่วน ตำบลโคกกกลางกรอกได้ แก้ไขปรับปรุงและกรอก ข้อมูลให้ครบถ้วนแล้ว			
6. กระบวนการควบคุม การตรวจสอบการใช้ อำนาจและการบริหาร บุคคล	ตัวชี้วัดที่ 10.2 การ ส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใส	ข้อ E34 มาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน	- กำกับติดตามการ ดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบให้มีการ จัดทำและรายงานผลให้ ผู้บังคับบัญชาทราบ	- กำกับดูแลให้มีการ ดำเนินงานตามห่วง ระยะเวลาเป็นประจำทุกปี และให้มีการรายงานแก่ ผู้บังคับบัญชาให้ทราบ	- รายงานผลการ ดำเนินงาน ณ สิ้น ปีงบประมาณ	สำนักปลัด
7. กลไกและมาตรการ แก้ไขและป้องกันการ ทุจริตภายในหน่วยงาน	ตัวชี้วัดที่ 8 การ ปรับปรุงระบบการ ทำงาน	ข้อ E7 หน่วยงานมีการ เปิดโอกาสให้ บุคคลภายนอกได้เข้าไปมี ส่วนร่วมในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานของ หน่วยงาน	- เปิดโอกาสให้ บุคคลภายนอกเข้ามามี ส่วนร่วมในการ ดำเนินงานตามภารกิจ ของหน่วยงาน	- เปิดโอกาสให้บุคคล ภายนอกร่วมรับฟังการ ประชุมสภาขององค์การ บริหารส่วนตำบล - เชิญชวนประชาสัมพันธ การจัดงาน/โครงการ/ กิจกรรม ผ่านช่องทาง เว็บไซต์ เฟสบุ๊ก ไลน์ เป็น ต้น	- รายงานผลรอบ 6 เดือน และ รอบ 12 เดือน	ทุกส่วนราชการ ที่มีโครงการ กิจกรรม

ประเด็นการวิเคราะห์/ มาตรการ	ตัวชี้วัด	ประเด็นคำถามที่มีผลค่า คะแนนต่ำ	มาตรการ โครงการ หรือ กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาใน การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		ข้อ E9 ท่านเคยใช้งาน ระบบการให้บริการ ออนไลน์ (E-Service) ของ หน่วยงานหรือไม่	- การประชาสัมพันธ์การ ให้บริการออนไลน์ E- Service บนเว็บไซต์ของ อบต.	- การประชาสัมพันธ์การ ให้บริการออนไลน์ E- Service บนเว็บไซต์ของ อบต. ในการจัดการ/ โครงการ/กิจกรรม ทุก ช่องทาง	-รายงานผลรอบ 6 เดือน และ รอบ 12 เดือน	ทุกส่วนราชการ ที่มีโครงการ หรือกิจกรรม

ส่วนที่ 3 ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

3.1 ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ในปี 2567 ที่ผ่านมามีข้อจำกัดในการลงพื้นที่เก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้เสียภายนอกในส่วนที่ผู้รับการประเมินต้องจัดเก็บ เนื่องจากระบบการประเมินจะส่งรหัส OTP ผ่านหมายเลขโทรศัพท์บ้างท่านเข้าใจว่าเป็นมิจฉาชีพ ทำให้เกิดอุปสรรคในการจัดเก็บข้อมูล